

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 339 Кировского района Волгограда»
(МОУ Детский сад № 339)**

УТВЕРЖДЕНО

На Совете МОУ детского сада № 339

Протокол № 4 от «30» 08 2024 г.

Председатель Совета Детского сада

 А.В.Резникова

СОГЛАСОВАНО

С учетом мнения

Родительского комитета МОУ детского сада № 339

Председатель  О.И.Ивлиева

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказом заведующего

МОУ детского сада № 339 № 100

от «30» 08 2024 г.

Заведующий МОУ детского сада № 339

 А.С.Кандарян



**ПОЛОЖЕНИЕ О ФУНКЦИОНИРОВАНИИ ГРУППЫ
КРУГЛОСУТОЧНОГО ПРЕБЫВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ
САД № 339 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность групп круглосуточного пребывания детей дошкольного возраста в муниципальном дошкольном образовательном учреждении № 339 Кировского района Волгограда (далее - МДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28 (далее — СанПин 2.4.3648-20);
- Уставом МДОУ.

1.3. Группы круглосуточного пребывания детей дошкольного возраста создаются с целью большего удовлетворения запросов родителей, оказания помощи семье в развитии детей, для оказания помощи родителям, нуждающимся в присмотре за детьми в круглосуточном режиме, содействия социальной адаптации детей, а также их развития и воспитания в соответствии с ФГОС ДО.

1.4. Группа круглосуточного пребывания функционирует в течение 5 дней в неделю, выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни. Режим работы: с понедельника по четверг – с 07.00 до 07.00 часов, продолжительность рабочего дня 24 часа, в пятницу с 7.00 до 21.00 часов.

1.5. Воспитатели обязаны передать детей, оставшихся ночевать в МОУ, помощнику воспитателя под подпись в Журнале установленной формы (Приложение № 1), проинформировать и внести информацию о времени передачи, состоянии здоровья детей, количестве воспитанников.

1.6. МДОУ несет ответственность в установленном порядке за невыполнение группами круглосуточного пребывания функций, определенных Уставом МДОУ, договором с родителями (законными представителями) ребенка.

1.7. Деятельность групп круглосуточного пребывания может быть прекращена: по инициативе МДОУ и (или) по решению учредителя в случае экономической нецелесообразности её содержания в связи с отсутствием социального заказа на данные группы.

2. Порядок создания групп круглосуточного пребывания

2.1. Группы круглосуточного пребывания создаются в МДОУ для детей дошкольного возраста при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (в пределах выделенных средств). Помещение группы должно отвечать педагогическим и санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

2.2. Участниками образовательного процесса групп круглосуточного пребывания являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические и иные работники.

2.3. Право на занятие педагогической деятельностью в группе круглосуточного пребывания имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.4. Заведующая МДОУ осуществляет общее руководство группами круглосуточного пребывания.

2.5. Комплектование групп круглосуточного пребывания осуществляется по разновозрастному принципу с постоянным составом детей. Наполняемость группы производится на основе требований СанПин 2.4.3648-20

2.6. В круглосуточную группу в первую очередь принимаются дети работающих одиноких родителей, учащихся матерей, инвалидов I и II группы, дети из многодетных семей, дети, находящиеся под опекой, дети, родители которых работают по сменам, дети родители, которых работают вахтовым методом при условии предоставления справки и (или) других подтверждающих документов и другие категории семей.

2.7. При зачислении ребенка в круглосуточную группу родители (законные представители) предоставляют документы согласно Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.8. Отношения между МДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, заключенным в установленном законодательством порядке.

2.9. Прием в группы круглосуточного пребывания осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.10. Дети получают 6 - разовое питание: завтрак (второй завтрак), обед, полдник, ужин, дополнительный ужин (кроме пятницы) в пределах, установленных натуральных норм и утвержденных денежных средств.

2.11. Комплектование круглосуточной группы осуществляется по разновозрастному принципу (от 3 до 8 лет).

3. Организация образовательного процесса

3.1. Целью образовательной деятельности групп круглосуточного пребывания является формирование общей культуры, предпосылок учебной деятельности, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность.

3.2. Организация образовательной деятельности групп круглосуточного пребывания предусматривает создание условий для различных видов деятельности с учетом интересов, возможностей, потребностей самих детей в развивающей среде.

3.3. Участниками образовательной деятельности групп являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

3.4. Организация образовательной деятельности групп круглосуточного пребывания регламентируется образовательной программой МДОУ и учебным планом.

3.5. Образовательная деятельность в группах круглосуточного пребывания осуществляется в соответствии с возрастными, психо-физическими особенностями детей, их склонностями, способностями, интересами и потребностями, как с подгруппой детей, так и индивидуально и направлена на сохранение и укрепление здоровья, интеллектуально-личностное развитие каждого ребенка.

3.6. Организация образовательной деятельности предусматривает:

- игровую деятельность (развивающие игры: настольно - печатные, дидактические, словесные, театрализованные и режиссерские игры);
- творческие задания, предполагающие организацию разных видов художественно – творческой деятельности детей (изобразительной, музыкальной, театрально – игровой, двигательной, речевой);
- экскурсии, прогулки в природу в разные сезоны;
- исследование, экспериментирование (игровое экспериментирование и опыты с материалами и предметами);
- проектирование решения проблемы (проекты);
- познавательные беседы (с использованием разнообразного наглядно – иллюстративного материала, музыкального сопровождения, художественного слова, развивающих игр и упражнений, заданий);
- чтение художественных, научно-популярных произведений;
- трудовую деятельность (труд в природе, хозяйственно – бытовой труд);
- праздники, досуги и развлечения.

3.7. В группах круглосуточного пребывания детей допускается организация дополнительных платных образовательных услуг за рамками основной деятельности в соответствии с Положением об организации платных услуг.

4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников

4.1. Коллектив МДОУ осуществляет взаимодействие в вопросах образования, воспитания и развития детей с их родителями (законными представителями) на основе договора, заключаемого при поступлении ребенка в МДОУ.

4.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) проводится в целях повышения ответственности родителей за воспитание, образование, здоровье детей, повышения их педагогической компетентности. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

4.3. Задачи работы МДОУ по взаимодействию с родителями:

- установить партнерские отношения с семьей каждого воспитанника;
- объединить усилия для воспитания, обучения, развития детей;
- создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки;
- активизировать и обогащать воспитательные умения родителей;
- поддерживать уверенность родителей в их собственных педагогических возможностях.

4.4. При оформлении детей в группу родители (законные представители) знакомятся с Уставом МДОУ, образовательной программой, реализуемой в МДОУ, данным Положением и другими документами, регламентирующими деятельность в МДОУ.

5. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

5.1. Штаты педагогического, медицинского, административного и обслуживающего персонала групп круглосуточного пребывания устанавливаются в соответствии с нормативными документами МДОУ.

5.2. Руководство групп круглосуточного пребывания обеспечивает заведующий МДОУ.

5.3. Контроль за работой групп круглосуточного пребывания осуществляют заведующий МДОУ, старший воспитатель.

6. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса.

6.1. Группы круглосуточного пребывания оснащены необходимой мебелью и оборудованием в соответствии с возрастными особенностями детей за счет бюджетных средств.

6.2. Для совершенствования и развития материальной базы групп могут привлекаться внебюджетные средства:

- целевые взносы и пожертвования;
- спонсорская помощь;
- средства, полученные от грантов и благотворительных фондов;
- средства, полученные за счет организации дополнительных образовательных услуг.

7. Организация работы в круглосуточной группе

- 7.1. Организация деятельности детей в круглосуточной группе строится в соответствии с режимом дня.
- 7.2. После 19.00 в круглосуточной группе осуществляется присмотр и уход детей.
- 7.3. Обязанности педагогических работников: Воспитатели передают детей ночному помощнику воспитателя на ночь под роспись, информируют его о состоянии здоровья детей в течение дня.
- 7.4. Обязанности ночных помощников воспитателей круглосуточной группы устанавливаются должностной инструкцией.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и издания приказа заведующей МДОУ.
- 8.2. Срок действия Положения не ограничен.
- 8.3. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению заведующей МДОУ.

Дата	Кол-во детей	Состояние детей	Смену сдал (ФИО)	Смену принял (ФИО)	Дата	Смену сдал (ФИО)	Смену принял (ФИО)	Кол-во детей